

внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказа Минфина РФ от 30.03.2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;

- приказом Минфина от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее — приказ № 82н);

- инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной Приказом Минфина РФ от 23.12.2010 года N 191н;

- Положения о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории РФ, утвержденное ЦБ РФ от 11 марта 2014 года № 3210-У;

- Порядка проведения инвентаризации регламентируемого Приказом Минфина РФ от 13.06.1995 года № 49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств";

- рекомендаций главного распорядителя бюджетных средств;

- Приказа Минкультуры РФ от 25.08.2010 года № 558 «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;

- федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31 декабря 2016г. № 256н, № 257н, № 258н, № 259н, № 260н (далее – соответственно СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», СГС «Основные средства», СГС «Аренда», СГС «Обесценение активов», СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»), от 30.12.2017 №274н, 275н, 277н, 278н (далее – соответственно СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», СГС «События после отчетной даты», СГС «Информация о связанных сторонах», СГС «Отчет о движении денежных средств»), от 27.02.2018 № 32н (далее – СГС «Доходы»), от 28.02.2018 № 34н (далее – СГС «Непроизведенные активы»), от 30.05.2018 №122н, 124н (далее – соответственно СГС «Влияние изменений курсов иностранных валют», СГС «Резервы»), от 07.12.2018 № 256н (далее – СГС «Запасы»), от 29.06.2018 № 145н (далее – СГС «Долгосрочные договоры»), от 15.11.2019 № 181н, 182н, 183н, 184н (далее – соответственно СГС «Нематериальные активы», СГС «Затраты по заимствованиям», СГС «Совместная деятельность», СГС «Выплаты персоналу»), от 30.06.2020 № 129н (далее – СГС «Финансовые инструменты»).

4. Утвердить перечень документов, порядок представления и сроки представления их в централизованную бухгалтерию администрации Тулунского муниципального района, согласно приложению № 2.

5. Утвердить Порядок выдачи наличных денежных средств под отчет и оформления отчетов по их использованию, согласно приложению № 3.

6. Утвердить Рабочий план счетов бухгалтерского учета, согласно приложению №4.

7. Утвердить Перечень хозяйственного и производственного инвентаря, который включается в состав основных средств, согласно приложению № 5.

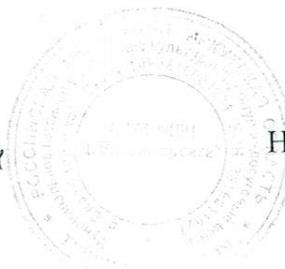
8. Утвердить Порядок признания и отражения в учете и бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты, согласно приложению № 6.

9. Утвердить Перечень неунифицированных форм первичных документов, согласно приложению №7.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего отделом бухгалтерского учета и отчетности - главного бухгалтера централизованной бухгалтерии Е.В. Догадову.

Директор МКУК  
«КДЦ д. Владимировка»

*Вербова*



Н.В. Вербовая

**Иркутская область  
Тулунский район  
Владимирское сельское поселение**

**Муниципальное казенное учреждение культуры  
«Культурно-досуговый центр д. Владимировка»**

**(МКУК «КДЦ д. Владимировка»)**

**ПРИКАЗ**

«29» декабря 2023г.

№ 34-од

**д. Владимировка**

**Об учётной политике в целях  
бюджетного учета и налогообложения  
муниципального казенного  
учреждения культуры  
«Культурно-досуговый центр д. Владимировка»**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

В целях ведения бюджетного учета и обеспечения единого подхода при составлении и представлении годовой бюджетной отчетности, в соответствии с требованиями нормативных актов, во исполнение Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, приказа Минфина от 01.12.2010 № 157н, с вступлением в силу приказа Минфина от 14.09.2020 № 198н, приказа Минфина России от 15.04.2021 N 61н, а также федерального стандарта по приказу Минфина от 30.12.2017 №274н «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»:

1. Утвердить с 01.01.2024г. учетную политику в целях бюджетного учета и налогообложения МКУК «КДЦ д. Владимировка», согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу приказ МКУК «КДЦ д. Владимировка»:  
-от 29.12.2018 г. № 44-од «Об учетной политике в целях бюджетного учета и налогообложения муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр д. Владимировка».

3. Учетную политику в целях бюджетного учета и налогообложения МКУК «КДЦ д. Владимировка» вести на основании следующих нормативных правовых актов:

- Бюджетного кодекса РФ (ст.161);
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ „О бухгалтерском учете“;
- приказа Минфина России от 01.12.2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными